

PERFORMANCE INDICATOR:

RESOURCES NEEDED FOR THE PROGRAM FY 2009							
Human Resources <i>(staff required)</i>	Capital	Salaries & Wages	Goods & Services	SOURCES OF FUNDING & AMOUNT			
				CFET	Bilateral/Multilateral	Self Financed	Unfunded

PROGRAM COMPONENTS:

Program Components	Expected Outcome	Performance Indicator		Person Responsible	Source Of Funding For Program Component			
		PI Description	Target		CFET	Multilateral/Bilateral	Self Financed	Unfunded
1. Participação no esboço das Leis da Divisão Administrativa Territorial e Governo Local, especificando papeis e responsabilidades de um governo local no futuro	Legislação sobre Divisão Administrativa do Territoria, e governo local e enquadramento financeiro e de formação.	1. Submissao ao CdM de propostas de politicas para a implementação do modelo escolhido 2. Apresentação em CdM de proposta de quadro legal 3. Apresentação em CdM de proposta de quadro financeiro 4. Preparação de um programa para o desenvolvimento da capacidade dos novos quadros de governo local 5. Preparação de um Marco/enquadramento geral para a implementação da lei de	Decisão final do CdM sobre melhor model de Governo Local para Timor Leste Aprovação CdM do quadro Legal Aprovação CdM do enquadramento/marco financeiro Redação de um programa de desenvolvimento de capacidade Plano estratégico a curto e longo prazo para a	Dir. DNAT e Chefe Departamento AT Director DNAL e Chefes de Departamentos				

Program Components	Expected Outcome	Performance Indicator		Person Responsible	Source Of Funding For Program Component			
		PI Description	Target		CFET	Multilateral/ Bilateral	Self Financed	Unfunded
		Governo Local, através de contribuições do Governo e apoio de doadores	implementação da nova legislação sobre Governo Local					
2. Fortalecer as instituições Distritais e Sub Distritais.	1. Gestão de alocação de um programa de orçamento Distritale (POD) para 13 Distritos e 65 Sub Distritos.	1. Gestão de POD trimestralmente; 2. Fazer relatórios do POD; 3. Enviar os relatórios trimestrais para a DNAL;	1. Alocação de POD para 13 Distritos e 65 Sub Distritos; 2. Atendimento de material de escritório para 13 Distritos e 65 Sub Distritos; 3. Atendimento para movimentação de funcionários para Dili e SubDistritos ou Distritos;	Director DNAL e Chefes de Departamentos				
3. Gestao de apoio operacional dos escritorios nacionais, Distritais e subdistritais	1. 79 escritorios trabalham com pessoal completo e são operacionais em termos de prestação de serviços, em conformidade com o nosso mandato 2. Desenvolvimento e implementação de quadro logístico e operacional, que apoiará as operações de	1. Todos os escritorios DNAT (79) são operacionais a todos os níveis para assegurar o apoio à prestação de serviços governamentais e a coordenação entre comunidades e Instituições governamentais 2. Estabelecimento de uma gestão clara e precisa e de	a. Funcionamento diario dos escritórios da DNAT a todos os níveis; b. Funcionamento dos escritórios Distritais e Sub Distritais com eficácia e eficas; c. Apoio as Administrações Distritais e Sub Distritais nas actividades sociais	Director DNAL e Chefes de Departamentos		-	-	

Program Components	Expected Outcome	Performance Indicator		Person Responsible	Source Of Funding For Program Component			
		PI Description	Target		CFET	Multilateral/ Bilateral	Self Financed	Unfunded
	DNAT a todos os níveis 3. Desenvolvimento de um manual abrangendo todos os procedimentos de gestão e operacionais, e distribuído a todos os funcionários	procedimentos operacionais 3. Gestão eficiente da informação/ relatórios de todos os níveis da organização e circulação informação entre todos os níveis.	económicas; d. Apoio às actividades da terceira idade e vulneráveis;					
4. Capacitação aos funcionários da DNAL, Distritos e Sub Distritos	1. 5 funcionários públicos capacitados e enquadrados no regime de carreira.	1. capacitação para os funcionários públicos em cursos de conversão de acordo com o regime de carreira; 2. enquadramento do funcionários públicos de	a. funcionários enquadrados no regime de carreira; b. 5 funcionários capacitados ;	Director DNAL e Chefes de Departamentos				

Desde tinan 2002/2003, projectos lubul bo'ot ida maka DNAL halao tiha ona nebe sempre relaciona hó nível Administração Distrital e Sub Distrital no Sucos. Projectos principaus maka hanessan tuir mai :

1. Construsaun e reabilitasaun bá edificios escritórios Distritos hanessan : Covalima, Manatuto, Liquiça, Oecusse, Lautem, Viqueque, Manufahi, e Ainaro;
2. Construsaun e reabilitasaun bá edificios escritórios Sub Distritos hanessan : Fohorem, D Aleixo, Luro, Vemasse, Laleia, Venilale, Maucatar, Lacluta, Moro, Tutuala, Maubisse, Alas, Ainaro Vila, Letefoho, Maliana, Atabae.
3. Construção no reabilitação bá 442 sede de sucos nebé sei continua e hakotu iha tinan 2009 bá 27 sede de sucos;
4. Fortifica escritórios através de fornecimento de mobiliario, computadores, material de escritório no seluk-seluk tan;
5. Capacitasaun de recursos humanos bá apartos iha nivel nacional, Distrital, Sub Distrital no sucos, servissu hamutuk hó INAP e NGO's nacionais i internacionais;